



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: [sapm050003@istruzione.it](mailto:sapm050003@istruzione.it) PEC: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it) [www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it](http://www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it)



Al Direttore S.G.A. IVANA LANGELLA  
All'Albo on line d'Istituto  
Agli Atti PON /Sito Web

### Oggetto: Nomina Gruppo Operativo di Progetto RISTRETTO

PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2.-azione 10.2.5-sottoazione 10.2.5C **Candidatura N. 1004258 - 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico - Progetto: "SALERNO: "FORMA URBIS E ANTICHI SAPORI"** - Autorizzazione del progetto - AOODGEFID 9281 del 10/04/2018. CUP assegnato al progetto: F52H17000250006.

<b>VISTO</b>	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
<b>VISTO</b>	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n.44, concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
<b>VISTO</b>	il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
<b>VISTI</b>	I Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo
<b>VISTO</b>	l'avviso MIUR AOODGEFID \ prot. n.4427 del 02/05/2017 avente ad oggetto: PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Asse I Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2.-azione 10.2.5-sottoazione 10.2.5C -Azioni Il piano, basato su azioni e filoni di intervento, è finanziato per a rafforzare le competenze di studentesse e studenti nel quadro degli obiettivi di sviluppo sostenibile dell'Agenda 2030." "FORMA URBIS E ANTICHI SAPORI"- Autorizzazione del progetto -- AOODGEFID 9281 del 10/04/2018;
<b>VISTA</b>	La nota MIUR Prot. n. AOODGEFID 8501 del 30/03/2018, con il quale è stato pubblicato l'elenco dei progetti autorizzati al finanziamento per la Regione Campania;
<b>VISTA</b>	la nota autorizzativa del MIUR Prot. n. - AOODGEFID 9281 del 10/04/2018, che rappresenta la formale autorizzazione del progetto con relativo impegno di spesa per il Liceo Statale Regina Margherita;

<b>VISTA</b>	la delibera del Collegio dei Docenti n. 44 verbale n. 7 del 16/06/2017 con cui si approva la partecipazione del Liceo ai Progetti PON 2014 2010;
<b>VISTA</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 32 verbale del 16/06/2017 con cui si approva la partecipazione del Liceo ai Progetti PON 2014 2020
<b>VISTA</b>	la circolare Miur prot.n. AOOSGEFID1588 DEL 13/1/16 concernente le Linee guida dell'autorità di Gestione, e successiva nota MIUR n.3172 del 25/7/2017
<b>ATTESA</b>	la necessità di impiegare figure di esperti, tutor e personale di supporto per realizzare le attività formative nell'ambito dei moduli didattici a valere sul bando PON in oggetto

## D E C R E T A

**ART. 1** Il Gruppo Operativo di Progetto ristretto dei progetti in oggetto indicati, è costituito dalle figure professionali di seguito indicate:

-  **Dirigente Scolastico: Dott.ssa VIRGINIA LODDO;**
-  **Direttore S.G.A.:IVANA LANGELLA.**

**Art. 2** Il Gruppo Operativo di Progetto ristretto sarà successivamente integrato da altre figure professionali tenendo conto dei compiti specifici loro attribuiti e precisamente da:

- Il Referente per l'Attuazione;
- Il Referente per la Valutazione e Facilitatore;
- Ass. Amm.ve

**Art. 3-** Al Gruppo Operativo di Progetto potranno partecipare, ove necessario, altre figure (ad es. docenti, esperti, tutor, Ass. Amministrativi, ecc.) competenti della tematica da discutere.

**Art. 4** - Il Gruppo Operativo di Progetto organizza ed orienta l'attuazione del Progetto, formulando proposte e/o indicando decisioni agli organismi scolastici formalmente competenti (Dirigente scolastico, Collegio dei Docenti, Consiglio d'istituto, ecc.); su incarico del Dirigente Scolastico e nei limiti delle norme generali e d'Istituto provvede, quando necessario, alla gestione del reclutamento degli esperti e del personale interno (pubblicizzazione, raccolta e analisi comparativa dei Curriculum Vitae, proposte motivate, verbalizzazione, ecc.).

**Art. 5** Il Gruppo Operativo di Progetto si riunisce, a seguito di regolare convocazione, con una partecipazione diversificata dei suoi componenti, in ragione delle competenze necessarie e dell'attinenza ai temi in esame.

**Art.6** - Le prestazioni di cui all'art. 4 dovranno risultare dal registro dei verbali del Gruppo Operativo di Progetto.

**Art.7** - Per quanto riguarda i costi afferenti il funzionamento del Gruppo Operativo di Progetto, a fronte dell'attività effettivamente svolta al di fuori dell'orario di servizio, gli stessi saranno ripartiti pro quota per ciascun progetto autorizzato, nell'ambito dell'area organizzativo gestionale. Le quote e i compensi orari omnicomprensivi, saranno definiti con le note dell'autorità di gestione MIUR.

**Art.8** - In caso di revoca, per qualsiasi motivo, dei provvedimenti autorizzativi delle azioni comunitarie, gli incarichi conferiti produrranno effetti giuridici ed economici sino all'atto della revoca.

Il presente decreto è pubblicato all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto [www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it](http://www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it) e potrà essere impugnato ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del D.P.R. 8 marzo n. 275 e successive modificazioni, con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA VIRGINIA LODDO**

Documento informatico  
firmato digitalmente ai sensi  
del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa