



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



**LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"**

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

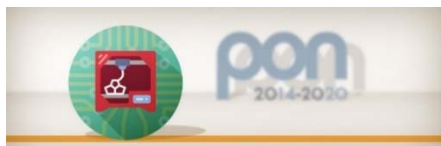
Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale  
Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. Mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: [sapm050003@istruzione.it](mailto:sapm050003@istruzione.it); PEC: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it);

[www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it](http://www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it)



Prot. n 3470/09

gli Atti

Al Sito Web

All'Albo

**Oggetto: Determina Ds per avvio di una procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.M. 44/2001 gestita con RDO della Piattaforma MePA ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.**

**Tipologia di fornitura: beni e servizi per l'acquisto di attrezzature per laboratorio Informatico**

**Progetto: Codice Nazionale Prog.: 10.8.1. B1-FESR PON-CA-2018-112 -TITOLO -Progetto: "START UP INNOVATIVO" Codice CUP: F57D17000030007 GIG Z662452377**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'avviso MIUR Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale fondo europeo di sviluppo regionale (FESR);
- VISTA** la nota MIUR Prot. AOODGEFID/9516 del 13/04/2018 in cui sono state pubblicate sul sito dei Fondi Strutturali Europei programmazione 2014- 2020 le graduatorie regionali dei progetti valutati positivamente e la successiva nota MIUR Prot. AOODGEFID/9856 del 19/04/2018 in cui sono state confermate definitivamente tali graduatorie;
- VISTA** la nota MIUR Prot. n. AOODGEFID/9997 del 20/04/2018 con cui vengono autorizzati i progetti di cui all'allegato elenco per la realizzazione di Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (Sotto-azione 10.8.1. B1) e per la realizzazione di Laboratori professionalizzanti (Sotto-azione 10.8.1. B2) e che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività relative per l'intervento a valere sul seguente codice identificativo del progetto: 10.8.1. B1-FESR PON-CA-2018-112
- LETTE** le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" Prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio 2016;
- VISTA** l'adesione al progetto da parte di questa Istituzione scolastica;
- VISTI** i seguenti regolamenti UE: - Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale; - Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre

2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione; - Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

- VISTE** le Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dal FSE e dal FESR 2014-2020;
- PREMESSO** questa Istituzione Scolastica necessita di acquistare beni e servizi di cui all'oggetto per un importo totale di Euro € 18.058,20 (IVA ESCLUSA) e pertanto intende avviare una procedura comparativa di cui all'art. 34 del D.M. n.44/2001.
- VISTO** il R.D. 18/11/1923, n. 240, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. 241/1990 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.;
- VISTA** la L. n. 59/1997 concernente Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della P.A. e semplificazione amministrativa;
- VISTO** il DPR n. 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle II.SS. ai sensi della L. n. 59/1997;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.I. 44/2001;
- VISTA** la Legge 208/2015 (legge di stabilità 2016) con particolare riferimento all'art. 1, comma 502;
- VISTO** il Codice dei Contratti D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTE** le Linee Guida ANAC, rese ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D. Lgs. N. 56 del 19/04/2017 – correttivo al D. Lgs. n. 50/2016 – Nuovo Codice dei Contratti;
- VISTA** la Tabella Obbligo - Facoltà dal 1° gennaio 2013 - Strumenti del programma di razionalizzazione degli acquisti;
- VISTA** la circolare relativa alla Legge di Stabilità 2013 in materia di acquisti tramite il sistema delle convenzioni CONSIP - Obbligo per le istituzioni scolastiche di approvvigionarsi di beni e servizi mediante le convenzioni - quadro Prot. MIUR 2674 del 5/3/2013;
- VISTE** le precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni CONSIP alla luce del D.L. 95/2012 e della Legge 228/2012, Prot. MIUR 3354 del 20/03/2013;
- VISTA** la Legge 28/12/2015 n. 208 comma 512 (Cosiddetta Legge di Stabilità) nel quale si segnala che le PP.AA., al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività provvedano ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip S.p.A. o i soggetti aggregatori;
- VISTA** la dichiarazione di rispetto della disposizione di cui all'art. 1 comma 150 legge 228/2013 relativa alla verifica per l'utilizzo delle convenzioni CONSIP per l'acquisto dei beni oggetto del progetto 10.8.1. B1-FESR PON-CA-2018- 112 Prot. n.--- del 10.07.18;
- VISTO** il decreto di assunzione in Bilancio Prot. 3422/09 del 07.07.18;
- VISTA** la nomina RUP Prot. 3495/09 del 09.07.18;

**Tutto ciò visto, considerato, atteso e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento**

## **DETERMINA**

**1. DEFINIZIONI** ai fini del presente documento si intende per:

- Regolamento amministrativo contabile - D.M. 44/01
- Istituto – Istituto di istruzione Superiore “LICEO REGINA MARGHERITA DI SALERNO”;
- Stazione Appaltante - Istituto di istruzione Superiore “Liceo Regina Margherita” di Salerno;
- MePA – Mercato elettronico Pubblica Amministrazione;

- RDO – Richiesta di Offerta.

**2. MODALITA' DI ESPLETAMENTO** – Con un Avviso di Manifestazione di Interesse, che sarà pubblicato sul Profilo del Committente per 15 giorni, saranno selezionati 3 Operatori Economici, individuati nel rispetto dei principi di trasparenza, concorrenza, rotazione. Qualora dovessero manifestare interesse un numero di Operatori Economici superiore a 3 si procederà, in seduta pubblica, all'estrazione a sorte di soli 3 Operatori Economici che saranno successivamente invitati a presentare offerta. Il luogo, la data e l'ora dell'eventuale estrazione a sorte saranno indicati nell'avviso di Manifestazione d'Interesse. La procedura di gara si svolgerà tramite RDO della Piattaforma MePA;

**2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE** Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, così come definito dall'art. 95 comma 6 del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm. ii.

**3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE** Possono partecipare alla procedura di gara gli Operatori Economici, così come definiti dall'Art. 45 Commi 1 e 2 del Codice, che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, abbiano la capacità economico-finanziaria, le capacità tecniche-professionali, così come definiti nell'Avviso di Manifestazione di Interesse e che non si trovino in nessuno dei motivi di esclusione previsti dall'Art. 80 del Codice; è altresì richiesta agli Operatori Economici l'iscrizione al MePA.

**4. LOTTI** La fornitura è in un unico lotto come indicato al punto 6 e dovrà essere fornita presso questa Istituzione Scolastica.

**5. COLLAUDO** Le attività di installazione della fornitura ed il relativo collaudo dovranno concludersi entro 30 giorni dalla data del contratto che avverrà dopo che l'aggiudicazione è divenuta efficace e comunque entro i termini di chiusura.

**6. IMPORTO A BASE D'ASTA** L'importo complessivo presunto dell'intera fornitura è così distinto:

– **lotto 1 START UP INNOVATIVO: euro 18.758,20 (iva esclusa)**

**7. QUINTO D'OBBLIGO** Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto, occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106 comma 12 del D. Lgs. 50/16 ss.mm ii.

- di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole indicate nella lettera d'invito;
- i termini e le modalità di presentazione delle offerte, nonché ulteriori dettagli della procedura, saranno forniti agli Operatori Economici nella Lettera d'invito e nel Capitolato d'onere che farà parte integrante della Lettera d'invito;
- la valutazione delle offerte, effettuata da apposita Commissione nominata all'uopo, avverrà in seduta pubblica nel giorno e nell'ora precisati nella lettera d'invito;
- di pubblicare la presente determina sul sito Web [www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it](http://www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it)  
Albo on line - Sezione Amministrazione Trasparente – determina ds.

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO** Ai sensi dell'art. 31 Commi 1 e 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016, N. 50 e dell'Art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente scolastico Virginia Loddo- Prot. 3495/09 del 27.06.18

Salerno, 10.07.18

**Il Dirigente Scolastico**

Dott.ssa Virginia Loddo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa