



LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"



Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale
Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: sapm050003@istruzione.it; PEC: sapm050003@pec.istruzione.it; www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it



Alle Agenzie di viaggio individuate

Oggetto: Richiesta preventivo per acquisto biglietti aerei e noleggio autobus per:

SCAMBIO CULTURALE –IN USCITA –SPAGNA- AMURRIO
SCAMBIO CULTURALE –IN INGRESSO- K.A. KOEKELBERG –BRUSSELS

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina prot. n.4033 DEL 26.09.2017

VERIFICATA l'impossibilità di acquisire i servizi oggetto della presente richiesta tramite convenzione Consip;

VISTO il codice dei contratti D.Lgs 50/2016;

INOLTRA

La richiesta di preventivo con procedura di affidamento diretto sotto soglia, ai sensi dell'art. 36 del D. l.gs. n. 50/2016 per l'acquisto dei seguenti servizi:

SCAMBIO CULTURALE –IN USCITA – SALERNO- SPAGNA- AMURRIO

17 OTTOBRE -24 OTTOBRE 2017

- 1) **TRANSFERT:** SALERNO parco Pinocchio –aeroporto ROMA FIUMICINO giorno 17 ottobre 2017 per n. 25 alunni e 1 docente;
- 2) **BIGLIETTI AEREI:**
 - Acquisto biglietti aerei ROMA FIUMICINO- AEROPPRTO BILBAO (SPAGNA) GIORNO 17 ottobre 2017 per 25 alunni e 1 gratuità per docente accompagnatore;
 - acquisto biglietti aerei AEROPORTO BILBAO (SPAGNA) -ROMA FIUMICINO GIORNO 24 OTTOBRE 2017 per 25 alunni e 1 gratuità per docente accompagnatore;
- 3) **TRANSFERT:** Aeroporto ROMA FIUMICINO- Salerno parco Pinocchio giorno 24 ottobre 2017 per n. 25 alunni e 1 docente;

SCAMBIO CULTURALE –IN INGRESSO – BRUSSELS

15 OTTOBRE 2017-20 OTTOBRE 2017

- 1) **TRANSFERT:**
Salerno-aeroporto di Napoli Capodichino e ritorno domenica 15 ottobre con partenza da Salerno ore 11,15 circa per numero 12 persone;
TRANSFERT:
Salerno-Aeroporto di Napoli Capodichino venerdì 20 ottobre con partenza da Salerno alle ore 4,15 del mattino circa.

REQUISITI

Si precisa che le ditte devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

A. Requisiti di ordine generale (capacità giuridica di ordine morale e professionale) di cui all'art. 80 del D. Lgs. n- 50/2016;

B. Requisiti di idoneità professionale; Iscrizione alla C.C.I.A.A. in cui sia esplicitato chiaramente il possesso delle licenze per lo svolgimento di attività di Agenzia Formativa, Agenzia di Viaggio o Tour operator;

Requisiti di ordine speciale (economico-finanziari e tecnico-professionali) di cui agli artt. 83 e 89 del D. Lgs. 50/2016.

TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte, comprensive di IVA, dovranno pervenire in formato cartaceo, in busta chiusa, entro **le ore 10.00 del giorno 2 ottobre 2017** in un unico plico indicando la dicitura: "CONTIENE PREVENTIVO PROGETTO SCAMBI CULTURALI –OTTOBRE 2017".

Il plico dovrà contenere:

- 1) Allegato A –Dichiarazione resa ai sensi del DPR. 445/2000.
- 2) Copia certificato di iscrizione alla Camera di Commercio per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia di data non anteriore a 3 mesi rispetto alla data di scadenza della presente procedura.
- 3) Allegato B- offerta economica.
- 4) Dichiarazione dei flussi finanziari.

CRITERI PER L'AGGIUDICAZIONE

- 1) L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del minor prezzo, di cui all'art. 95 del D.L.vo 50/2016.
- 2) Alla ricezione delle offerte entro il termine perentorio precedentemente specificato successivamente alle **ore 12:00** dello stesso, farà seguito un esame comparativo delle offerte stesse e si potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta pervenuta e ammessa.
- 3) Non si terrà conto dell'offerta che dovesse pervenire oltre il termine, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per ritardo o errore di recapito; pertanto, le offerte pervenute oltre l'ora e la data di scadenza non saranno prese in considerazione.
- 4) L'offerta, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata o sostituita da altre.
- 5) Si richiama al rispetto da parte della Ditta Concorrente delle indicazioni delle CC.MM. n. 291 del 14/10/1992 e n. 623 del 2/10/1996, fornendo, su richiesta dell'Istituzione Scolastica, tutte le certificazioni richieste nelle circolari stesse, in particolare quelle di cui all'art. 9, commi 7 e 10 della C.M. n. 291/92, anche mediante autocertificazione del rappresentante legale.

Si precisa che, in caso di ritiro delle adesioni, da parte degli alunni, si potrebbe non procedere alla stipula del contratto.

6) Ad avvenuta aggiudicazione e previa conferma del numero dei partecipanti, si procederà alla stipulazione del relativo ordinativo mediante scrittura privata.

7) Nulla è dovuto all'Agenzia per l'offerta presentata.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1.L'Istituzione Scolastica si impegna a trattare e a trattenere i dati esclusivamente per fini istituzionali, secondo i principi di pertinenza e di non eccedenza. Nell'istanza di partecipazione, gli offerenti dovranno sottoscrivere, pena l'esclusione dalla comparazione delle offerte, l'informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modificazioni, nonché ad indicare il nominativo del responsabile del trattamento dei dati.

2.Per l'Istituzione Scolastica, il responsabile del trattamento dei dati è stato individuato nella persona del Direttore dei servizi generali ed amministrativi dott.ssa Ivana Langella.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Si allegano:

1. Allegato A– Dichiarazione sostitutiva cumulativa;
2. Allegato B- Offerta economica.
3. Dichiarazione dei flussi finanziari

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Virginia Loddo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa