



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## LICEO STATALE "REGINA MARGHERITA"

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico

Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale

Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: [sapm050003@istruzione.it](mailto:sapm050003@istruzione.it); PEC: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it); [www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it](http://www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it)



### AVVISO INTERNO

#### PER LA SELEZIONE DI TUTOR SCOLASTICI ACCOMPAGNATORI

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Titolo Progetto	Nueva frontera del turismo en Andalucía
Codice	10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-31;
CUP.	<b>F54C17000090006</b>

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, recante "Regolamento concernente le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTE** le disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005;  
**VISTA** la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni di cui al D.P.R. del 16 aprile 2013, n. 62 - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 (GU n.129 del 4-6-2013);

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

**VISTO** l'Avviso prot. AOODGEFID 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro"(FSE). Obiettivo Specifico 10.6 - Azione 10.6.6 e Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.

**VISTA** la Nota MIUR -Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali -Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale -prot. n. AOODGEFID/38407 del 29/12/2017, con la quale è stato comunicato all'USR Campania l'elenco dei progetti autorizzati a valere sui fondi dell'Avviso prot. n. 3781 del 05/04/2017;

**CONSIDERATO** che la predetta nota "costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell'ammissibilità della spesa";

**VISTA** la successiva nota MIUR -Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strutturali -Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale - prot. n. AOODGEFID6/38407 del 29-12-2017, con la quale viene formalmente comunicata all'Istituto l'autorizzazione dell'avvio del progetto dal titolo "Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero"€ 37.390,50e l'assegnazione del codice 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-31;

**VISTE** le delibere n.28 del 25/01/2018 del Collegio Docenti e n.11 del 08/02/2018 del Consiglio di Istituto;

#### **EMANA**

il presente Avviso, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare1 tutor pre-departure e 1 tutor accompagnatore per il seguente modulo :

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE
Percorsi di alternanza scuola-lavoro all'estero	Nueva frontera del turismo en Andalucía	90

**Art. 1 –TIPOLOGIA DEL PROGETTO E DESTINATARI** Il progetto da realizzare ha le caratteristiche di seguito in sintesi indicate

Titolo progetto	N. Ore	Sede di svolgimento	N. Dest.	Periodo di attuazione	Destinatari
Alternanza scuola lavoro	90	Città di Cadiz	Max 15	Maggio/Giugno	Studenti del Liceo Iscritti nella 'A.s. 2017/2018 delle classi III-IV

#### **Art. 2 – DURATA E PERIODO DI SVOLGIMENTO**

Il periodo di soggiorno all'estero avrà la durata di 21 giorni per 90 ore di attività formativa in presenza in azienda da svolgersi nella sede sopra indicata nei mesi Maggio/Giugno con spese di trasporto, vitto e alloggio finanziate dal Fondo Sociale Europeo PON.

La sistemazione dei corsisti sarà presso strutture residenziali attrezzate. Tutte le attività del progetto, saranno concluse entro la data del 31 Agosto 2018.

#### **Art. 3 – FIGURE DA SELEZIONARE E REQUISITI**

Per l'attuazione del progetto è necessario selezionare n.1 docente tutor che svolgerà sia l'attività propedeutica alla vera e propria esperienza di stage all'estero per la durata di 8 ore di preparazione pre-departure (suddivise in 2 meeting di 4 ore ciascuno aperti alle famiglie), sia il compito di accompagnare all'estero i corsisti e guidarli per ore 82.

I candidati devono:

- essere docenti interni all'istituto in possesso di competenze linguistiche certificate (docenti di Lingua Spagnolo/Inglese, ovvero, in subordine, docenti in possesso di certificazione C2 o C1 o certificazione minima B2 del QCER) nonché titoli culturali, didattici e di esperienza nell'ambito dell'intervento formativo;
- avere esperienza in attività di tutoraggio in percorsi che prevedono attività formative in azienda (stage, alternanza scuola lavoro, progetti PON in azienda);
- adeguata competenza informatica e di uso delle tecnologie di comunicazione (Internet, posta elettronica, etc.).

Le domande pervenute prive dei requisiti su indicati non saranno valutate.

#### **Art. 4 – CRITERI DI VALUTAZIONE E GRADUATORIE**

Per la selezione dei docenti tutor accompagnatori sarà redatta una graduatoria.

Le valutazioni dei curricula per la formulazione della graduatoria sarà effettuata sulla base dei titoli e dei relativi punteggi della tabella di cui all'Allegato 2 che forma parte integrante del presente Avviso.

In caso di collocazione nella medesima posizione in graduatoria, sarà data precedenza al punteggio individuale così come risultante dalle graduatorie interne d'Istituto, successivamente, sempre a parità di punteggio, al docente di età anagrafica inferiore.

#### **Art. 5 – FUNZIONI E COMPITI DEI DOCENTI TUTOR**

I docenti accompagnatori si occuperanno del coordinamento didattico e della certificazione delle competenze, potranno svolgere attività di supporto all'attività formativa come tutor scolastico e cureranno anche tutti i bisogni che emergeranno nella sede ospitante.

In particolare i tutor individuati dovranno formalmente impegnarsi a:

- ❖ partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- ❖ curare il coordinamento logistico, organizzativo, didattico e la certificazione sia prima della partenza che al rientro in Italia;
- ❖ curare i contatti con le aziende all'estero sia prima della partenza che al rientro in Italia;
- ❖ predisporre, insieme ai tutor aziendali, un piano progettuale dal quale si evidenzino finalità, competenze da conseguire, strategie metodologiche, attività e contenuti. Il progetto dovrà, inoltre, essere coerente oltre che agli obiettivi dell'azione di riferimento, agli obiettivi del QCER (Quadro comune europeo di riferimento per la certificazione EUROPASS) e del Piano dell'offerta formativa della nostra istituzione scolastica;
- ❖ compilare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma dei fondi strutturali in tutto l'arco di durata del progetto;
- ❖ compilare e firmare il registro di presenza indicando gli argomenti svolti;
- ❖ compilare i questionari per la valutazione e ogni altro documento richiesto dall'Istituto o dal MIUR;
- ❖ predisporre una dettagliata relazione sulle attività svolte;
- ❖ mantenere il contatto con le figure di coordinamento del progetto e con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.

Le attività dovranno essere svolte in orario extracurricolare e al di fuori delle attività di servizio, nelle modalità previste dal progetto e secondo il calendario che sarà predisposto dall'Istituto.

#### **Art. 6 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

Le istanze redatte su apposito modulo allegato al presente Avviso (Allegato 1), corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo e modello di valutazione dei titoli (Allegato 2) da cui si evincano

chiaramente i titoli richiesti, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello entro ore **12:00** del giorno **22/03/2018**, (**non fa fede il timbro postale**) con l'indicazione "**Selezione Tutor Scolastici Accompagnatori progetto: "Nueva frontera del turismo en Andalucía "**", con le seguenti modalità:

- ❖ Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria, nei giorni da lunedì a venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00;
- ❖ Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [sapm050003@pec.istruzione.it](mailto:sapm050003@pec.istruzione.it);
- ❖ Posta raccomandata.

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- ❖ Domande pervenute fuori termine (**non fa fede il timbro postale**)
- ❖ Domande prive del curriculum vitae o con cv non in formato europeo
- ❖ Domande prive di sottoscrizione

#### **Art. 7- NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI**

Il compenso orario previsto per lo svolgimento dell'incarico è stabilito dall'Avviso prot. 3781 del 05/04/2017 in € 30,00 (euro trenta/00) onnicomprensivi.

L'attività formativa relativa all'intero periodo di stage all'estero ammonta ad un totale massimo di 82 ore.

Il compenso spettante, onnicomprensivo di ogni onere fiscale e contributivo, verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva disponibilità dei finanziamenti.

Le disposizioni contenute nel presente bando hanno valore di norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

#### **Art. 8- TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

#### **Art. 9-PUBBLICITÀ**

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto [www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it](http://www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it) ed al relativo albo on line, nonché nell'area Amministrazione Trasparente del sito web innanzi indicato.

#### **Art. 10-RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico prof.ssa **Virginia Loddo**.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**dott.ssa Virginia Loddo**

*Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d  
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa.*

