



LICEO STATALE “REGINA MARGHERITA”

Scienze Umane – Linguistico – Scientifico



Liceo delle Scienze Umane; Liceo delle Scienze Umane opzione Economico Sociale • Liceo delle scienze umane - Curvatura Teoria e Tecnica della comunicazione
Liceo Linguistico; Liceo Scientifico; Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate

Via Cuomo n.6 84122 SALERNO; Tel.: 089224887; fax: 089250588

Cod. mecc. SAPM050003; C. F. 80027420654

e-mail: sapm050003@istruzione.it; PEC: sapm050003@pec.istruzione.it; www.liceoreginamargheritasalerno.gov.it

LICEO STATALE - "REGINA MARGHERITA" - SALERNO
Prot. 0000363 del 25/01/2018
06-10 (Uscita)

Avviso Pubblico

OGGETTO: Indagine di mercato per l'individuazione dell'operatore economico al quale sarà affidato il Servizio Assicurativo RESPONSABILITÀ CIVILE, INFORTUNI, ASSISTENZA E TUTELA LEGALE DELL'ISTITUTO ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016- DECORRENZA ORE 24,00 DEL 28/02/2018, SCADENZA ORE 24,00 DEL 28/02/2019-CIG: ZAD21E1527

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59.
VISTO	il D. Lgs. n° 50 del 18 Aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE.
VISTO	il D. Lgs. n° 56 del 19 Aprile 2017 "Disposizioni Integrative e correttive al D. Lgs. n° 50/2016" .
VISTO	il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 , concernente " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche".
VISTO	Le linee guida n° 4 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097 del 26/10/2016
VISTA;	la Circolare Ministeriale AOODPIT prot. n° 0000312 del 20/03/2012.
CONSIDERATO	che si rende necessario garantire la copertura assicurativa agli alunni e al personale scolastico per il periodo che va dal 28/02/2018
RILEVATA	l'assenza nel MEPA della specifica categoria merceologica relativa ai servizi oggetto dell'affidamento dei servizi assicurativi e di eventuale convenzione CONSIP.

CONSIDERATO	che l'importo complessivo stimato del presente affidamento, relativo all'intera durata contrattuale, potrà ammontare fino ad un massimo di € 12.960,00 ed è inferiore alla soglia di € 40.000,00.
VALUTATO	che, in base all'attuale struttura amministrativa e all'impiego delle risorse disponibili di codesto Istituto, ai fini del presente affidamento s'intende procedere all'utilizzo delle procedure semplificate previste dal D. Lgs. 50/2016 in ossequio ai principi di economicità, efficacia e proporzionalità.
RITENUTO	Di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n° 50/2016 come modificato dall'art 25 del D. Lgs. n° 56/2017, nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, pubblicità, rotazione, non discriminazione, parità di trattamento, tempestività, correttezza, libera concorrenza, proporzionalità e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle micro, piccole e medie imprese.
CONSIDERATO	Che nel rispetto dei principi di cui sopra l'Istituto intende svolgere un'indagine di mercato esplorativa al fine di individuare le soluzioni presenti sul mercato adeguate alle proprie esigenze assicurative, nonché l'operatore economico per l'affidamento dei servizi assicurativi in base all'offerta presentata economicamente più vantaggiosa.
CONSIDERATO	che l'Istituto si avvale dell'assistenza e della consulenza di esperti del mercato assicurativo per l'analisi dei rischi, per l'elaborazione del capitolato tecnico e l'individuazione dei requisiti minimi.

AVVISA

che, previa indagine di mercato, si procederà all'individuazione di un operatore economico per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto con decorrenza **dalle ORE 24,00 del 28/02/2018, e scadenza dalle ORE 24,00 del 28/02/2019-**

RENDE NOTO

che la presente indagine di mercato è puramente esplorativa, non è impegnativa per l'Istituto e viene avviata nel rispetto dei principi di trasparenza, efficacia, economicità, imparzialità, adeguata pubblicità, rotazione, non discriminazione e parità di trattamento e pertanto non vincola in alcun modo l'Istituto con gli Operatori Economici che presenteranno offerte, non trattandosi di avviso di gara o procedura di gara

Si precisa altresì che la presente indagine non costituisce proposta contrattuale e che l'Istituzione Scolastica si riserva in ogni caso ed in qualsiasi **momento il diritto di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, la presente indagine o di non dar seguito ad alcuna procedura di scelta del contraente**, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento, indennizzo o rimborso dei costi o delle spese

eventualmente sostenute degli operatori economici per aver fornito informazioni richieste dalla presente indagine, ovvero **di procedere all'affidamento, anche in presenza di 1 sola offerta purché valida e congrua.**

INVITA

Le imprese interessate a partecipare all'indagine di mercato per l'affidamento di cui all'oggetto rispettando le indicazioni di seguito riportate.

Stazione Appaltante
Liceo Statale Regina Margherita Salerno
Codice fiscale : 80027420654
Codice Ministeriale : SAPM050003
Via Cuomo, 6
CAP 84122 Città Salerno
Tel. 089 / 224887 – fax: 089 / 250588
e-mail: sapm050003@istruzione.it

ART. 1 – Oggetto

I servizi assicurativi di cui alla presente indagine sono relativi a: "**Responsabilità Civile, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale**" così come più ampiamente specificato nello Schema di contratto -Allegato 1.

ART. 2 – Requisiti di partecipazione

- Iscrizione alla CCIAA di competenza per il settore di attività oggetto di affidamento.
- Autorizzazione degli organi competenti all'esercizio delle Assicurazioni Private con riferimento ai rami oggetto di affidamento, secondo quanto previsto dal D. Lg. 209/2005.
- *(nel caso in cui il partecipante sia un'Agenzia): Autorizzazione da parte della Compagnia mandante a partecipare alla gara ed a impegnare la stessa.*
- Raccolta premi, nel triennio 2014-2016 e nei rami assicurativi oggetto di affidamento, non inferiore o pari a complessivi € 1.000.000,00.
- Aver concluso nel triennio 2014-2016 almeno 3 contratti con Istituzioni Scolastiche, nel servizio oggetto di affidamento.

ART. 3 – Durata del contratto – Proroga Tecnica

Il contratto di appalto di servizi di cui alla presente indagine avrà durata di anni 1 (UNO) a partire dal 28/02/2018 e non sarà soggetto a tacito rinnovo né al rinnovo espresso e cessa la sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta.

Nel caso di contratto pluriennale è tuttavia facoltà della Stazione Appaltante recedere annualmente dal contratto, tramite raccomandata a/r o fax, con preavviso di almeno 60 giorni.

Si prevede la possibilità di modificare, mediante proroga, la durata del contratto purché ancora in corso di esecuzione.

La proroga è limitata al tempo strettamente necessaria alla conclusione delle procedure, necessario per l'individuazione di un nuovo contraente.

Qualora ci si avvalga della proroga, l'aggiudicatario sarà tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

ART. 4 - Importo premi

Il premio annuale lordo pro capite non **può essere superiore ad € 10, 00 e non inferiore ad € 8,00.**

Il numero degli assicurati è stimato in:

- Alunni n. 1164
- Operatori Scolastici n. 132

Il valore complessivo stimato in base al numero degli assicurati del contratto per la sua durata complessiva è pari ad € 12.960,00.

ART. 5 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

L'offerta dovrà essere contenuta, **a pena di esclusione, in un plico sigillato**, recante a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore e recante altresì, gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura: "**NON APRIRE - CONTIENE OFFERTA PER LE COPERTURE ASSICURATIVE DELL'ISTITUTO**".

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 180 gg dal termine di scadenza di presentazione dell'offerta.

L'offerta dovrà essere recapitata al seguente indirizzo:

Liceo Statale Regina Margherita Salerno

Codice fiscale: 80027420654

Codice Ministeriale: SAPM050003

Via Cuomo, 6

CAP 84122 Città Salerno

Tel. 089 / 224887 – fax: 089 / 250588

e-mail: sapm050003@pec.istruzione.it

e dovrà pervenire, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO 09/02/2018**.

Potrà essere recapitata con qualsiasi mezzo ad esclusivo rischio del mittente.

Non saranno presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza (espresso in data ed ora).

Non saranno presi in considerazione i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e/o la denominazione dell'Impresa concorrente.

Detti plichi non ammessi non saranno aperti né presi in considerazione ai fini della procedura selettiva.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla presente indagine di mercato, **tre buste sigillate**, ciascuna recante, a scavalco dei lembi di chiusura, il timbro del concorrente e la firma del legale rappresentante o procuratore, così strutturate:

Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA"

Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"

La Busta n.1 - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, **a pena di esclusione:**

- 1) **Domanda di partecipazione e Dichiarazioni – Allegato 2** - compilato in tutte le parti necessarie, timbrata e firmata dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari).

La Busta n.2 - "OFFERTA TECNICA" dovrà contenere:

- 1) **La scheda di offerta tecnica redatta esclusivamente, a pena di esclusione, sul modello di cui all'Allegato 3** contenente le eventuali varianti tecniche alle condizioni base, **timbrata e siglata in ogni pagina** dal legale rappresentante (o procuratore fornito dei poteri necessari).

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

2) Lo **Schema di Contratto** - Allegato 1, **a pena di esclusione**, timbrato e sottoscritto, per accettazione in ogni pagina.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- da ciascun Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

Non saranno ammesse offerte tecniche formulate su modelli di scheda differenti e/o con schemi di contratto diversi da quelli allegati alla presente indagine.

La **Busta n.3 - "OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere:

1) La **scheda di offerta economica redatta su modulo conforme al fac-simile di cui all'Allegato 4** e firmata dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari, con indicazione del premio annuo lordo pro capite offerto, in cifre e in lettere. In caso di discordanza tra il premio indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevale quello più vantaggioso per l'Istituto Scolastico. L'importo dovrà essere tassativamente indicato con un massimo di due cifre decimali. Non saranno presi in considerazione cifre decimali ulteriori rispetto alla seconda né saranno compiute operazioni di arrotondamento e, pertanto, il valore offerto si intenderà quello fissato alla seconda cifra decimale.

In caso di R.T.I. o Coassicurazione, la sottoscrizione dovrà essere apposta:

- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale di tutte le Imprese raggruppande in caso di R.T.I. costituendo;
- dal Legale Rappresentante o Procuratore Speciale dell'Impresa delegataria in caso di Coassicurazione.

ART. 6 - Criterio di Aggiudicazione

L' affidamento del servizio sarà aggiudicato con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, valutata in base ai parametri stabiliti di seguito e risultante dalla somma dei punteggi pari ad un massimo di 100/100 secondo la seguente ripartizione:

- **OFFERTA ECONOMICA** (punteggio massimo attribuibile 25 punti)
- alle offerte i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$P_i = 25 \times \frac{(O_{max} - O_i)}{(O_{max} - O_{min})}$$

dove,

P_i = Punteggio assegnato all'offerta in esame

O_{max} = Premio massimo previsto all'art. 4

O_i = Premio dell'offerta in esame

O_{min} = Premio minimo previsto all'art. 4

- **OFFERTA TECNICA** (punteggio massimo complessivo 75 punti)

Alle offerte i punti saranno attribuiti secondo quanto segue:

10 punti saranno attribuiti alle offerte con accettazione integrale dei valori e delle condizioni base di cui alla Scheda Offerta tecnica – ALLEGATO 3, **che verranno ridotti o aumentati in base alle varianti**

inferiori o superiori proposte secondo il seguente criterio:

- a) Fino ad un massimo di **10 punti**, saranno decurtati alle offerte che prevedano **“varianti tecniche inferiori alle condizioni base” ammesse solo se previste all’Opzione 1** dell’Allegato 3 – Scheda Offerta Tecnica.
- b) **Fino ad un massimo di 65**, saranno aggiunti in funzione delle **“varianti tecniche superiori alle condizioni base”** previste nella scheda di offerta tecnica alle sole opzioni 2 oppure 3.

N.B. Può essere barrata 1 sola Opzione per GARANZIA assicurativa. Nel caso vengano barrate più OPZIONI per la stessa GARANZIA, verrà ritenuta valida quella più conveniente per l’Istituto.

Sono previsti all’opzione 3, per alcune garanzie, sub-criteri il cui punteggio sarà calcolato applicando le seguenti formule:

$$P_i = P_{max} \times \frac{O_i}{O_{max}}$$

dove,

P_i = Punteggio assegnato all’offerta in esame

P_{max} = Punteggio massimo attribuibile per sub-criteri

O_i = Valore dell’offerta in esame

O_{max} = Valore più alto tra le offerte

IMPORTANTE

- **Nel caso non sia indicato alcun valore, il valore “O_i” sarà considerato uguale alla condizione base.**
- **Non sono ammessi valori inferiori alle condizioni base.**

ART. 7 – Affidamento

Il servizio verrà affidato a favore della ditta che avrà presentato l’offerta più vantaggiosa così come risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla componente tecnica ed a quella economica.

Qualora due o più offerte dovessero ottenere identico punteggio complessivo (tecnico + economico), l’aggiudicazione sarà effettuata in favore dell’offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio tecnico.

Qualora due o più offerte oltre ad aver ottenuto identico punteggio complessivo (tecnico + economico), ed identico punteggio tecnico l’aggiudicazione sarà effettuata in favore dell’offerente che avrà totalizzato il maggior punteggio della sezione infortuni.

In caso di ulteriore identità di punteggio tecnico l’aggiudicazione sarà effettuata mediante sorteggio tra le ditte che risultano in parità.

L’eventuale affidamento del servizio sarà effettuato ai sensi dell’art 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 da parte del Responsabile Unico del Procedimento e sarà subordinato alla verifica dei requisiti minimi.

ART. 8 – Stipula del contratto

Ai sensi dell’art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata.

Si precisa che, qualora in fase di emissione della polizza, risulti una discordanza fra le condizioni contrattuali e lo schema di contratto accettato in sede di offerta, verranno applicate quelle più favorevoli all’Istituto Scolastico.

Ai sensi dell’art. 32 comma 10 lettera b), il contratto potrà essere stipulato senza applicare il termine

dilatorio di cui al comma 9 dello stesso articolo.

ART. 9 - Caratteristiche Generali del Servizio, modalità di pagamento.

Vedi Schema di Contratto Allegato 1 alla presente indagine.

ART. 10 – Clausola Broker

L'Istituto Scolastico dichiara di aver affidato, ai sensi del D. Lgs. n. 209/2005, la gestione del contratto assicurativo alla: Lenza Broker Assicurazioni Srl – Via G. Vicinanza, 16 – 84123 Salerno
TEL. 089.2580584 – FAX. 089.2754091 – e-mail: divisionescuole@lenzabroker.it

La remunerazione dell'attività svolta dalla società Lenza Broker Assicurazioni Srl verrà corrisposta, in conformità agli usi vigenti, dalla Compagnia di assicurazione risultata aggiudicataria.

La remunerazione al Broker è fissata in misura non inferiore al 12 % di ciascun premio imponibile annuo relativo alle garanzie contratte.

Tale compenso rappresenta una parte dell'aliquota predefinita e già precalcolata dalla Compagnia di assicurazione, come onere distributivo (rete agenziale) e non potrà pertanto incidere sull'ammontare del premio o determinare un incremento di costo a carico dall'Amministrazione Scolastica.

ART. 11 - Privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/03, in ordine alla presente indagine di mercato si informa che:

- a) i dati verranno trattati in relazione alle esigenze istituzionali, amministrative e contabili di questa Amministrazione, anche con l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il partecipante, onde aggiudicarsi l'appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa ed alla presente indagine di mercato;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto comporta la decadenza dall'affidamento;
- d) i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 1. il personale interno dell'Amministrazione implicato nell'indagine;
 2. le competenti prefetture ai fini della vigente normativa "Antimafia";
 3. ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241;
- e) i dati verranno trattati nel rispetto di quanto disposto dall'art.7 del sopra citato decreto legislativo 196/03, sotto riportato;
- f) titolare del trattamento è l'Istituto Scolastico
- g) responsabile del trattamento è la dott. ssa Ivana Langella

ART. 12 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/1990 e s.m.i. il responsabile del procedimento è la dott.ssa Virginia Loddo.

Eventuali richieste di informazioni e/o chiarimenti dovranno avvenire esclusivamente via email all'indirizzo dell'Istituzione Scolastica all'attenzione del Responsabile del Procedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott.ssa Virginia LODDO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati:

1. *Schema di Contratto;*
2. *Domanda di partecipazione e Dichiarazioni;*
3. *Modello Scheda di Offerta Tecnica;*
4. *Modello Scheda di Offerta Economica*